

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego gminy Cieszyn na rok 2024 z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – prowadzenie na terenie gminy Cieszyn klubu abstynenta, m. in.: organizacja terapii rodzinnej, obozów terapeutycznych i obsługa telefonu trzeźwości

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), art. 4 ust. 1, art. 11 ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 571).

§ 1

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego gminy Cieszyn na rok 2024 z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – prowadzenie na terenie gminy Cieszyn klubu abstynenta, m. in.: organizacja terapii rodzinnej, obozów terapeutycznych i obsługa telefonu trzeźwości.

§ 2

Treść ogłoszenia, stanowiąca załącznik do zarządzenia, zamieszczam w dniu 8 stycznia 2024 roku na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz udostępniam w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej www.cieszyn.pl.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Z up. Burmistrza Miasta Cieszyna
Krzysztof Kaszuba
I Z-ca Burmistrza Miasta
(2)

Rozdzielnik:

1x OR.I - rejestr zarządzeń
1x MOPS

1x tablica ogłoszeń
1x BIP UM

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert
na realizację zadania publicznego gminy Cieszyn z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom
i patologiom społecznym na rok 2024 – prowadzenie na terenie gminy Cieszyn
klubu abstynenta, m.in.: organizacja terapii rodzinnej, obozów terapeutycznych,
grup terapeutycznych i obsługa telefonu trzeźwości.

1. Rodzaj zadania:

Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym:

- 1) Nazwa zadania: prowadzenie na terenie gminy Cieszyn klubu abstynenta, m.in.: organizacja terapii rodzinnej, obozów terapeutycznych, grup terapeutycznych i obsługa telefonu trzeźwości.

2. Cel zadania:

Celem zadania jest ograniczenie negatywnych zjawisk dotyczących rodzin z problemem alkoholowym poprzez zapewnienie pomocy osobom z problemem alkoholowym oraz członkom ich rodzin, a także promowanie trzeźwego stylu życia.

3. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

55.000,00 zł

4. Zasady przyznawania dotacji:

Zlecenie realizacji zadania publicznego następuje wyłącznie w formie wspierania jego wykonania, zgodnie z następującymi zasadami:

- 1) wysokość przyznanej dotacji nie może przekroczyć 90% ogólnych kosztów realizacji zadania,
- 2) zleceniobiorca zapewnia pokrycie minimum 10% ogólnych kosztów realizacji zadania ze środków finansowych własnych, środków pieniężnych od odbiorców oraz wkładu własnego niefinansowego (osobowego), przy czym minimum 5% ogólnych kosztów realizacji zadania powinno zostać pokryte z wkładu finansowego,
- 3) wysokość wydatków przeznaczonych na koszty administracyjne nie może przekroczyć 20% całkowitych kosztów zadania.

Warunkiem przyjęcia i rozpatrzenia ofert jest:

- 1) złożenie kompletnej oferty w postaci elektronicznej,
- 2) złożenie wydrukowanego i prawidłowo podpisanego potwierdzenia złożenia oferty (niedopuszczalne jest złożenie wersji roboczej oferty) przez podmiot uprawniony do składania ofert,
- 3) złożenie oświadczenia o sposobie rozliczania podatku VAT,
- 4) złożenie ww. dokumentów w odpowiednim terminie i miejscu.

Prawidłowo złożone oferty staną się przedmiotem opinii komisji konkursowej, co będzie podstawą wyboru przez Burmistrza Miasta ofert, na które zostanie przyznana dotacja.

5. Termin i warunki realizacji zadania:

Zadanie realizowane będzie od 1 lutego 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

Klub abstynenta powinien być czynny minimum 4 dni w tygodniu, zapewniając obsługę telefonu trzeźwości.

Zadania muszą zostać zrealizowane zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym ogłoszeniu, umowie o zleceniu realizacji zadania, określającej w szczególności: miejsce i czas realizacji zadania, sposób przekazywania i rozliczania środków publicznych, sposób informowania przez beneficjenta o dofinansowaniu zadania ze środków Miasta Cieszyna oraz sposób przekazywania informacji zapowiadających i podsumowujących zadanie, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

Zleceniobiorcy przy planowaniu i realizacji zadania muszą brać pod uwagę możliwe ograniczenia wynikające z przepisów związanych z występowaniem stanu zagrożenia epidemicznego lub stanem epidemii oraz wymagań sanitarno-epidemiologicznych z tym związanych.

Warunki dostępności:

Zleceniobiorca w ramach realizacji umowy jest zobowiązany do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z tematyką zadania publicznego, w zakresie określonym w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

W indywidualnym przypadku, jeżeli Zleceniobiorca nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 ustawy, podmiot jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Warunki wydatkowania środków:

Środki finansowe własne, środki finansowe od odbiorców zadania oraz wkład osobowy mogą zostać poniesione przed podpisaniem umowy, ale nie wcześniej niż przed datą rozpoczęcia realizacji zadania.

Środki finansowe z dotacji mogą zostać wydatkowane dopiero po podpisaniu umowy.

Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów. Przesunięcie uznaje się za zgodne z umową, gdy dana pozycja kosztorysu nie wzrosła o więcej niż 20%.

6. Termin składania ofert:

Oferty składać należy w terminie do dnia **29 stycznia 2024 roku, do godz. 15.30**, na druku zgodnym z rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 roku poz. 2057) wyłącznie poprzez platformę elektroniczną www.engo.org.pl. Równocześnie oferent dostarczy do Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Cieszynie lub listownie na adres: Urząd Miejski, Rynek 1, 43-400 Cieszyn lub poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą – ePUAP:

- 1) potwierdzenie złożenia oferty wydrukowane z generatora i podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej,
- 2) oświadczenie o sposobie rozliczania podatku VAT.

W przypadku ofert wysyłanych pocztą, decyduje data wpływu oferty do Urzędu.

7. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

- 1) Termin: wybór ofert dokonany zostanie do dnia **31 stycznia 2024 roku**;
- 2) Tryb: wyboru ofert dokona Burmistrz Miasta Cieszyna, na podstawie opinii dotyczącej złożonych ofert, przygotowanej przez komisję konkursową,
- 3) Kryteria: przy wyborze ofert stosowane będą kryteria oceny, określone w karcie oceny, stanowiącej załącznik nr 1 do Regulaminu otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych gminy Cieszyn,
- 4) Odstępuje się od wymogu składania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego, jeżeli rodzaj zadania uniemożliwia ich określenie (pkt. III.6 wzoru oferty).

8. Wysokość środków publicznych przeznaczonych w ubiegłych latach na realizację zadania:
z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym - prowadzenie na terenie gminy Cieszyn klubu abstynenta, m.in.: organizacja terapii rodzinnej, obozów terapeutycznych, grup terapeutycznych i obsługa telefonu trzeźwości - zrealizowane przez gminę Cieszyn:

- w roku 2023: 60.500,00 zł (dotacja);
- w roku 2024: 0,00 zł.

Z up. Burmistrza Miasta Cieszyna

Krzysztof Kasztura
I Z-ca Burmistrza Miasta
(2)

